

VLASTNÍ HODNOCENÍ ŠKOLY 2023/2024

Toto vlastní hodnocení školy je zpracováno za období školního roku 2023/2024.

Návrh struktury vlastního hodnocení školy byl projednán na pedagogické radě 31.8.2023.

Vlastní hodnocení školy bylo projednáno na pedagogické radě 31.8.2024.

příloha č. 1 – Podklady k vlastnímu hodnocení školy 2023/2024.

1) Podmínky ke vzdělávání (základní údaje o škole, personální obsazení, materiálně-technické a finanční podmínky):

- **základní údaje o škole**

Škola má od 1.9.2011 navýšenou kapacitu na 198 míst. Ve škole je osm tříd a je schválena výjimka v počtu dětí na třídách zřizovatelem školy Městem Bechyně. K předškolnímu vzdělávání nebyly přijaty dvouleté děti, ale po dovršení 3 let mohou být přijaty během školního roku, pokud bude volná kapacita.

Kapacity tříd: Pavilon A – Kuřátka 15 dětí, Sluníčka 15 dětí, Kotátko 28 dětí, Broučci 28 dětí, Lišáci 28 dětí. Pavilon B – Bělásci 28 dětí, Modrásci 28 dětí a Žlutásci 28 dětí.

Provozy na třídách jsou celodenní.

- **personální obsazení**

Pedagogové: 16 (přepočet 15,5)

Asistent pedagoga: 9 – 12/2023 – 2 (přepočet 1,25), od 1/2024 – 3 (přepočet 1,75)

provozní pracovníce na úklid: 7 (přepočet 5,4), od 1/2024 – 7 (přepočet 4,95)

školní kuchyně – 6 (přepočet 4,95)

Ředitelka školy: Dana Turečková (pavilon A) do 31.7.2024, od 1.8.2024: Michaela Vostoupalová
zástupkyně ředitelky: Michaela Vostoupalová (pavilon A), od 1.8.2024: Dana Turečková

vedoucí učitelka: Šárka Kazdová (pavilon B)

školnice: Dana Turečková ml.

vedoucí ŠJ: Lucie Novotná

Závěry a opatření:

V letošním školním roce máme obsazené 3 pozice asistenta pedagoga pro 3 děti s přiznaným podpurným opatřením.

V tomto školním roce byly 100% kvalifikované všechny pedagogické pracovníce. Motivujeme učitelky ke vzájemné spolupráci, učit se pracovat v týmu, aby vždy jednaly profesionálním způsobem v souladu se společenskými normami, pedagogickými zásadami.

I nadále je vhodné motivovat provozní pracovníce, aby vykonávaly své povinnosti a činnosti řádně a svědomitě, dbaly na čistotu školy a zahrady (častější kontroly úklidových prostor), v ŠJ hledat rezervy ve skladbě stravy (zařazování nových jídel pro děti).

V letošním školním roce jsme se potýkaly s častou a pracovní neschopností jak u pedagogů, tak u provozních zaměstnanců.

- **materiálně-technické a finanční podmínky**

V tomto školním roce jsme pokračovaly v opravách, které se vyskytly náhodně nebo byly předem plánované a pokračovaly jsme i v nákupech k obnově zařízení, materiálu a potřebných pomůcek.

Hlavní investicí byla rekonstrukce vstupního schodiště do pavilonu A (zřizovatel).

Škola získala finanční dar od zákonného zástupce dvou dětí v MŠ – úhrada ledové plochy v projektu Děti do bruslí (28.500,- Kč) a od dalších rodičů na úhradu dopravy dětí autobusem (4.000,- Kč).

Mezi další vyšší investice školy patří: pořízení dvou nerezových výtahů pro přepravu stravy

(108.000,-), software Správa MŠ (8.400,-), 2x barevná tiskárna Canon (18.680,-), pračka (10.500,-). Škola se zapojila do dotačního programu Jihočeského kraje Obědy pro jihočeské děti (podpořené osoby v tomto školním roce – 7 dětí). Dotace pokračuje do 31.8.2025. Od března 2024 došlo k navýšení plateb za stravování. Všechny revize a kontroly jsou prováděny podle směrnic a pravidelně.

Závěry a opatření:

Dále získávat sponzorské dary, obnovit hrací prvky na zahradě.
Pokračovat v projektech MAS (financování akcí s rodiči a kroužků pro děti).
Pokračovat v dotačním projektu Obědy pro jihočeské děti.
Odstranění závad a nákupů zakotvit do plánu rozvoje MŠ pro následující rok, využít financí z rezervního fondu, využití sponzorských darů, např. finanční sponzorský dar od rodičů na projekty školy.

2) Průběh a výsledky vzdělávání (přijímací řízení, ŠVP a výsledky vzdělávání):

• Zápis pro školní rok 2024/2025

Zápis nových dětí proběhl prezenční formou 9. a 10. května 2024.

Do 31.8.2024 bylo přijato dalších 7 dětí.

Přijímáme nové děti i během školního roku, takže počet dětí ve škole se stále mění.

příloha č. 2 – Vyhodnocení zápisu pro školní rok 2024/2025

Závěry a opatření:

Počet žádostí o umístění dětí je stále dostačující, ale poptávka nepřevyšuje počet míst ve škole. Vzhledem k vysokému počtu starších dětí, nebudou zřejmě v přijímání přihlášek v příštím roce uspokojeni všichni žadatelé (hlavně dvouletých dětí). V dalších letech je nutné v návaznosti na matriku sledovat počty narozených dětí. Vzhledem k úpravě školského zákona a vyhlášky pro předškolní vzdělávání, není povinnost, ale možnost postupně přijímat děti již od dvou let věku. Se zřizovatelem je v jednání plánování přístavby se dvěma třídami v areálu MŠ proti pavilonu B. Důvodem jsou hlavně časté výpadky používání třídy, šatny a jídelny v suterénu A. Po přívalových deštích je nutné vysoušení třídy a šatny. Přístavbou by byl tento nepředvídatelný problém vyřešen. Ze třídy by se opět stala tělocvična a z jídelny místnost pro konání nadstandardních aktivit školy (kroužků). Navýšením kapacity o třídu by mohl být i snížen počet dětí na třídě – 24 a nemusela by být využívána výjimka zřizovatele o navýšení kapacity třídy na 28 dětí.

• ŠVP a výsledky vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou přímo závislé na schopnostech a dovednostech, tedy profesních kompetencích učitelky – na procesu vzdělávání a na podmínkách, jaké učitelka a mateřská škola pro vzdělávání dětí připravuje.

Vzdělávání dětí probíhalo podle školního vzdělávacího programu „Jahůdko, pojď si s námi hrát!“, který byl zpracován a aktualizován v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. K plánování obsahu docházelo také prostřednictvím třídních vzdělávacích plánů. ŠVP je zpracován do čtyř ucelených integrovaných bloků, které kopírují čtvero ročních období. Obsah vhodně doplňovaly účasti v nových projektech, které vytvářejí p. učitelky.

Projekty ve Školním Vzdělávacím Programu: jsou stále inovovány, Environmentální výchova, Předčtenářská gramotnost, Polytechnická výchova a Matematická gramotnost (nové metodické materiály), logopedická prevence (v každém pavilonu probíhají logopedické chvíle s dětmi na žádost rodičů). Pokračují projekty Se Sokolem do života, nově projekt Digitalizace MŠ – robotické hračky, projekty Děti do bruslí (Soběslav), předškoláci na Dětském dopravním hřišti v Táboře, nový projekt MINI škola pro předškoláky. Bylo uskutečněno několik výletů.

příloha č. 3 – Projekty školy a využívání dotací

Ve třídních vzdělávacích programech volily učitelky z rozsáhlé nabídky témat, která podle zájmu dětí nebyla časově omezena. Realizace TVP byla vedena jako nabídka událostí, příležitostí, činností, ve kterých učitelky realizovaly vzdělávací záměry. V průběhu dne byly realizovány činnosti skupinové i individuální, spontánní i organizované. TVP byl shledán v souladu se ŠVP.

Celkem úspěšně probíhal rozvoj pohybových, poznávacích a estetických dovedností. Na slabší úrovni je stále rozvoj logopedické prevence, většina učitelek absolvovala kurz logopedického asistenta či preventisty, v obou pavilonech pracují učitelky s dětmi v logopedických chvílkách na žádost rodičů. Ale stále je hlavním problémem nezájem některých rodičů o nápravu.

Je znát pokrok ve výchově, systematickosti a soustavnosti působení, odráží se i účast na seminářích učitelek, velmi se osvědčily zahajovací třídní schůzky, kde si učitelky nastaví jednotné působení na děti spolu s rodinou, naváže se dobrá spolupráce s matkou a výsledky se dostávají. Výhry a účast v soutěžích ve výtvarné výchově, ukazuje na dobrou úroveň výtvarných činností (krajské a republikové kolo Požární ochrana očima dětí a mládeže). Projekty k environmentální výchově pokračuje rozvoj povědomí dětí o sounáležitosti s přírodou, o ochraně přírody a jejích krásách a užitku (akce Uklid'me svět, třídění odpadu ve třídách do barevných kontejnerů). Dařilo se vytvářet prostor k rozvoji fantazie a tvořivosti dětí. Děti odcházející do ZŠ byly na školu dobře připraveny, získaly očekávané výstupy vedoucí ke kompetencím.

Učitelky vyhledávají nové lokality pro poznávání a pozorování života v našem kraji. Výlety motivují tématem divadla, pohádek, přírody, života zvířat apod.

přílohy č. 4 – Plán akcí, příloha č. 5 – Kroužky

Kontrolní a inspekční činnost ČŠI proběhla v říjnu 2024.

příloha č. 6 – Inspekční zpráva

Závěry a opatření:

Zmobilizovat aktivně potenciál dětské kreativity a uvědomění si vlastní sounáležitosti k pravidlům života na planetě z hlediska udržitelného rozvoje. Rozvíjet poznatky v oblasti nakládání s odpadem, úklidem a udržováním okolí školy, dodržováním nastavených pravidel při péči o ptactvo, drobné živočichy a rostliny ve svém okolí, využívat vycházek k vytváření pěkného vztahu k přírodě u dětí (besedy s myslivcem a myslivkyní – p. učitelka je členkou Mysliveckého spolku Borečný), potažmo i působení na rodiče. Zvýšit propagaci a rozvoj tělesné výchovy, zapojovat tělovýchovné chvílky při statických činnostech, přesouvat výchovu i hry ven (nabízet dětem různé tělocvičné nářadí při činnostech uvnitř školy i na zahradě), zvyšovat fyzickou kondici dětí a vytvářet základy zdravého životního stylu. Zvýšit zájem dětí o technické a manuální činnosti – polytechnická výchova (nové technické stavebnice). Nabízet logopedický kroužek, zvýšit zájem a spolupráci rodičů o logopedickou prevenci. Uplatňovat zásadu soustavnosti, vytrvalosti a důslednosti při výchově. Motivovat učitelky k aktivnímu přístupu při sebehodnocení. Doplnovat nebo vypracovat nové projekty. Otevřenost vedení školy k novým nápadům. Omezit přesuny dětí a spojování tříd. Upravovat prvky naučné stezky Od stromu ke stromu a Stromovníku. Zaměřit pozornost na dopravní výchovu (návštěva dopravního hřiště v Táboře – předškoláci, beseda s policií), podporovat dětskou fantazii při hrách s digitálními hračkami.

Zapojit pedagogy do používání nového programu Správa MŠ. Každá třída je vybavena notebookem s připojením k internetu.

Doporučení ČŠI, jejíž inspekce a kontrola byly provedeny na škole v říjnu 2023:

- Při tvorbě vzdělávací nabídky využít informace o dětech a zohlednit jejich různé schopnosti a individuální možnosti.
- Využít záznamy a portfolia dětí k cílené a systematické realizaci podpůrných aktivit.
- Využívat pravidla vzájemných vztahů pro zlepšení prosociálních dovedností dětí.

V první polovině roku 2024 byly vypracovány diagnostiky pro všechny věkové skupiny dětí, založena jejich portfolia pro příští školní rok. Učitelky absolvovaly několik seminářů na téma Diagnostika dítěte.

3) Spolupráce školy s rodiči, spolupráce s jinými organizacemi

- **spolupráce s rodiči**

Spolupráce s rodiči se významně zlepšila. Velmi dobře se rozvíjí vztah mezi učitelkami a rodiči nejen na třídních schůzkách, besídkách, tvořivých odpolednech dětí s rodiči, nebo jiných akcích školy, ale i při individuálních pohovorech o dění ve škole, o výchově jejich dětí. Akce školy jsou masivně navštěvovány rodiči, podporují akce svými příspěvky naturálního charakteru, s rodiči jsme téměř v denním kontaktu, sjednáváme výchovu, což vytváří dobré vztahy, klidné prostředí pro práci. O zájmu rodičů s prací školy vypovídá jejich aktivní přístup ke všem činnostem ve škole. Rodiče pravidelně sledují informace o dění školy na webových stránkách, navrhuji obsah a upozorňují na další možnosti informovanosti. Jsou spokojeni s nabídkou akcí, líbí se jim postupné zařizování tříd novým dětským nábytkem. O aktuálním dění ve škole jsou rodiče informováni: nástěnky, učitelky, ředitelka, webové stránky, e-maily rodičům, Městský zpravodaj, venkovní vývěska před MŠ, prodejna Coop Na Libuši, prodejna Rubín. Každá třída zavedla e-mailovou korespondenci s rodiči.

Závěry a opatření:

Pokračovat ve stávajících vyhovujících formách spolupráce, otevřenost vedení školy k řešení problémů, návrhů i nápadů. Zvýšit účast rodičů na třídních schůzkách, sladit kompetentnost učitelek, zvýšit účast rodičů při vyplňování dotazníků, otevřeně přijímat a konzultovat jejich návrhy, zajistit funkční využití námětů rodičů i zaměstnanců školy k rozšíření vzdělávací nabídky.

- **spolupráce s jinými organizacemi**

DpS (projekt Mezi námi), Hasiči, Policie, obě ZŠ, knihovna KD, ZUŠ, Muzeum, Lázně, Pošta, SUPŠ.

Závěry a opatření:

Pokračovat ve stávající velmi dobré spolupráci, prezentovat školu, hledat sponzory a partnery pro jednotlivé projekty a pro zkvalitnění výchovy a prostředí v MŠ. Navázat užší spolupráci s logopedem. Pokračovat ve spolupráci učitelek MŠ u předškolních dětí s učitelkami v ZŠ (budoucích prvňáčků) a pokračovat v setkávání rodičů s učitelkami ZŠ na půdě MŠ, spolupráce s MAS (financování kroužků, semináře zdarma).

Pokračuje projekt Mezi námi ve spolupráci s DpS Bechyně, děti 2x ročně vystupují s programem v Lázních.

Pokračuje projekt Screening předškolní zralosti dětí ve spolupráci s PPP Tábor, nyní již jako pilotní projekt v okrese Tábor pod záštitou MŠMT, vše probíhá v MŠ.

Dále získávat pro spolupráci Městskou policii, zvát partnery na akce školy, pokračovat v projektech Děti do bruslí a Dopravní hřiště, screening zraku dětí (Prima Vizus).

4) Řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

- **kvalita řízení a plánování**

Povinnosti i pravomoci všech pracovníků byly jasně vymezeny. Řízení školy vyžaduje neustálý přehled nad všemi činnostmi, personálem i děním na třídách. Učitelky i ostatní provozní pracovníce ochotně pracovaly za nepřítomné kolegyně. Probíhaly konzultace s ředitelkou, nebylo nutno řešit závažný prohřešek či nekázeň zaměstnanců.

Funkční informační systém uvnitř školy umožňuje včasnou reakci na aktuální změny (oběžníky, osobní rozhovory, pedagogické rady i provozní porady). Ve škole je příznivé sociální klima, zlepšila se vstřícnost celého kolektivu, tolerance, respekt a porozumění, propojenost činnosti obou pavilonů. Škola je stále zabezpečena proti infekčním nemocem dezinfekčními stojany a dezinfekcí na ruce ve všech prostorech.

Závěry a opatření:

Od nového školního roku plánujeme banku hodin pro zástupce ředitele (celkem 14 hodin) využít pro dvě zástupkyně – 1. z pavilonu A a 2. z pavilonu B. Jedná se o zkušební provoz.

Stávající plán porad je vyhovující, rychlé řešení aktuálních pedagogických i provozních problémů, zvýšit účinnost závěrů stanovených na poradě, řešit nekompetentnost některých zaměstnanců, zavést krátké porady vedoucích zaměstnanců. Stále dodržovat hygienicko-dezinfekční opatření ve škole.

• hospitační a kontrolní činnost

Hospitace jsou prováděny předem plánovanými vstupy do třídy s konkrétním cílem, který koresponduje s obsahem třídního plánu a ŠVP, je veden před a pohospitační pohovor. Kontroly jsou vedeny podle plánu, ale i namátkově. Jarní hospitace nebyly uskutečněny.

Závěry a opatření:

Sjednocena dokumentace k TVP, správné vedení třídní a školní dokumentace, zkvalitněny písemné záznamy o vzdělávacích pokrocích dítěte (Portfolia dětí), zkvalitnit týdenní hodnocení a evaluační zprávy, dále vyhodnocovat dotazníky pro učitelky, zvýšit frekvenci kontrol provozních zaměstnanců (čistota školy i zahrady), zkvalitnit spotřební koš (více ovoce a zeleniny, obohacovat jídelníček o nová jídla).

• další vzdělávání pedagogických pracovníků

Všichni se těšíme z úspěchů jednotlivců i kolektivu a pomáháme těm, kteří to potřebují. Ve škole jsou všechny učitelky kvalifikované. Naše práce musí být kvalitní a vždy ve prospěch dětí. Vybavení školy podporuje tvůrčí aktivity učitelek k novým způsobům prezentace výuky.

příloha č. 7 – DVPP.

Závěry a opatření:

Zkvalitnit výběr dalšího vzdělávání učitelů, cíleně na oblasti, ve kterých máme rezervy, nebo potřebujeme další rozvoj a doplnění poznatků (vést učitelky ke správnému výběru seminářů), poznatky ze seminářů využívat v praxi, zvyšovat počítačovou gramotnost učitelek, umožnit zvyšování kvalifikace učitelek. Pro všechny učitelky trvale studovat RVP PV, ŠVP a související literaturu, školskou legislativu. Uskutečnit další semináře do sborovny (seminář v naší škole pro všechny učitelky), které byly velice kladně hodnoceny. Organizovat semináře zaměřené na počítačovou gramotnost pedagogických zaměstnanců, diagnostiku dítěte, vytváření portfolia dítěte.

5) Úroveň výsledků práce školy, zejména vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům

Webové stránky školy s panoramatickou prohlídkou tříd a zahrady a kalendářem akcí jsou kladně hodnoceny.

Propagace školy na veřejnosti: zprávičky do Městského Zpravodaje, webové stránky školy, účast na veřejných akcích, prodejna Coop, prodejna Rubín, tablo předškoláků, galerie na plotě, výtvarné soutěže, ekologické a environmentální soutěže a akce.

Škola je dostatečně vybavena.

Závěry a opatření:

Stávající propagace školy je dostačující, dobrá, veřejnosti dobře přístupná, hledat nové formy propagace školy.

Zkrášlovat areál školy během školního roku tématy k našim tradicím.

Pokusit se o získávání peněz od sponzorů, využít granty vyhlašované KÚ ve spolupráci s obcí, neustále spolupracovat se zřizovatelem, předkládat Radě Města požadavky, zapojit je do akcí města. Dále promýšlet a předem plánovat jakékoli nákupy.

